

報名須知

※報名日期：103 年 06 月 23 日(週一)起開始報名，103 年 09 月 1 日
(週一)開學。

※收費方式：

民國 103 年第 2 期報名時間	新生收費	舊生收費
6 月 23 日(週一)至 7 月 5 日(週六) 7 月 5 日為學習成果展	報名費 200 元	報名費免收
	學分費原價 9 折	
7 月 7 日(週一)至 8 月 1 日(週五) (暑假期間週六暫停服務) 7/14(週一)員工進修暫停服務	報名費 200 元	報名費免收
	學分費全額	
8 月 4 日(週一)至 8 月 29 日(週五) (暑假期間週六暫停服務)	報名費 200 元	報名費 200 元
	學分費全額	

※報名方式：(1)請至文山社大 景美校本部／木柵校區之辦公室報名
(2)郵局劃撥報名【劃撥截止日：103 年 8 月 1 日(週五)】

劃撥報名：(1)劃撥戶名：社團法人台北市社區大學民間促進會

(2)劃撥帳號：19353781

(3)劃撥金額：報名費＋學分費(部分課程需加上雜費)

(4)請在通訊欄註明：課程名稱(校區)、姓名、身分證
號、手機號碼、出生年月日

(5)電話確認：請將劃撥收據(寫明課程名稱(校區)、姓名、
手機號碼)與新生資料表(請至官網下載)傳真至景美校本部
→傳真電話：2930-6117 →確認電話：2930-2627

※ 報名時間／辦公室服務時間：

時間 地點	學期中服務時間	暑假期間服務時間 7月7日至8月29日 (暑假期間週六暫停服務)
景美 校本 部	週一、二、四、五／14:30～21:30 週三／18:00～21:30 週六／09:30～16:30	週一、二、四、五／14:30～21:30 週三／18:00～21:30 7/14(一)員工進修全日暫停服務
木柵 校區	週二、週四／14:30～21:30 週三／18:30～21:30	週二、週四／14:30～21:30 週三／18:30～21:30 7/14(一)員工進修全日暫停服務

※新生報名：攜帶身分證件(身分證件現場核對用，不需影印)

※報名收費：

1. 報名費：200 元。
2. 學分費：1 學分課程 1000 元、2 學分課程 2000 元、3 學分課程 3000 元。
3. 課程保證金：1000 元。
4. 雜費、瓦斯電氣費、電腦設備費：
肢體課、電腦課、料理課及部份專科教室，另收場地雜費(秋季 1 學分課程 100 元、2 學分及 3 學分課程 200 元)、瓦斯電氣費(200～400 元)、電腦設備費(1000 元)、學生保險費(依教育局規定辦理)等費用。
5. 凡劃撥存根或現場報名之收據，請妥善保存至學期結束。加退選時請出示收執聯，未檢附者恕不受理。
6. 班級進行校外教學請班級學員務必自行辦妥保險事宜。

※開班條件：課程每班需達 20 人(含)以上，本校保留開班與否決定權利。

※開學日期：103 年 9 月 1 日(週一)開學。

※加退選週：103 年 9 月 1 日(週一)至 9 月 15 日(週一)止。改(退)選第

一次免收手續費，改(退)選第二次起，每次酌收手續費 100 元。

※退選與退費規定：

1. 加退選週 9 月 1 日至 9 月 15 日期間退選者，報名費不退費，學分費全額退費。未開成之課程全額退費。
2. 開學第 3 週(9 月 16 日至 9 月 22 日)期間退選者，報名費不退，學分費 7 折退還。
3. 第 4 週(9 月 23 日)起，不再受理退課退費、換課加選相關事宜。除學員本身因重大傷病，並由醫院開立診斷證明，註明該學員因病無法繼續參與課程，方可由學員本身或委託親友辦理退課退費，且退費額度以實繳學分費扣除上課堂數乘以旁聽費後之餘額計，上課堂數以申請日期為計算依據，但課程進行逾三分之二(含)後，本校即不再接受任何理由申請退費。
4. 1 學分課程第 2 週 7 折退費，第 3 週起不退費。
5. 收保證金課程之學員缺席逾四分之一(含)即無法獲得退還保證金。

※旁聽辦法：

1. 為維護教學品質及正式學員權益，除第 1、9 週免費提供旁聽外，第 2 週起學員欲旁聽未額滿課程(部分課程除外)，請於上課前 20 分鐘至辦公室繳交旁聽費 250 元，始能憑據上課。
2. 不開放旁聽課程，包括：額滿課程及電腦、烹飪、手作課程、所有課程校外教學，恕不接受旁聽。