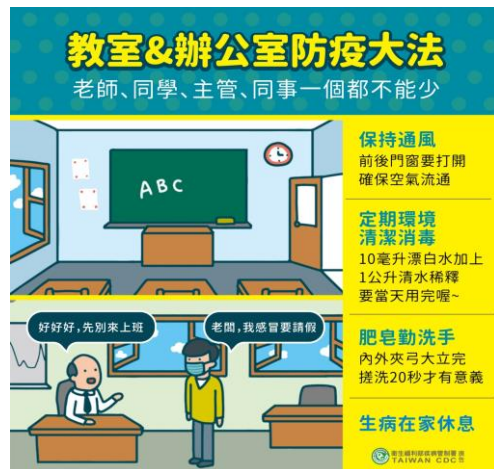
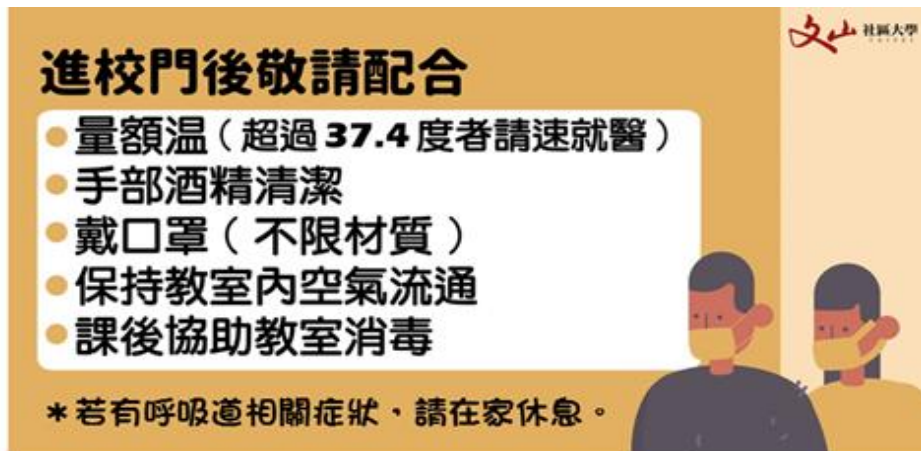


# 臺北市文山社區大學 110 年第 1 期 班級週記 第 5 週 04/06 ~ 04/10

※請班代務必轉達、宣傳本週事項給班上學員，佈達完畢請班代簽名，謝謝！

上課時間	教室	課程名稱	班代姓名
星期	上下晚		



**教室內空間請老師、班代學員下課後使用社大提供漂白水(1:100)稀釋清潔消毒。**

<p>班代 注意 事項</p>	<p>◎為保障學員權益，請班代注意同學簽到狀況，並提醒未繳費之旁聽的學員，請來社大辦公室繳旁聽費。</p> <p>◎晚間 9:30 會有下課提醒鐘，班級請準備下課，各班 9:40 離校前，請學員一定要將垃圾帶走；並確認「關閉」冷氣、電扇、窗戶，門不用鎖，以利社大行政同仁課後教室檢查。</p> <p>◎若班級課程上需要做校外教學、調課補課，請老師 or 班代務必於前二週至社大網站填寫「調課申請」，由班級自主負責連絡通知各學員相關資訊。</p> <p>◎5/3-5/8 第九週為公民素養週，視為一堂正課；6/15-6/19 第十五週(團報)為本校重要校務活動，不得申請校外教學，文山社大感謝老師、班代的付出與配合。</p> <p>◎請協助校對學員通訊錄，於下課時繳回異動資料至社大辦公室更正。</p> <p>◎通訊錄複製發放，應經由經當事人書面同意，通訊錄只提供課程活動聯繫之用途。</p> <p>◎涉及學員隱私，若課程需要進行攝影，請徵求同學們的同意。</p>
<p>校務 專區</p>	<p>◎ 109 年第 2 期有申請研習證書的學員可至辦公室領取(公務人員已上網登錄)，證書保留至 110 年 6 月 30 日，逾期未領視同放棄，重新申請需加收 50 元工本費。</p> <p>◎ 4/16 (五) 晚間 6 點 30 分召開校務會議，請文山社大校務代表準時與會。</p> <p>◎ 南山人壽駐點時間:木柵 4/13 18:30-19:30，景美 4/27 18:30-19:30。</p>
<p>電腦手機課程</p>	<p>◎針對本校學員開設「最基礎學手機電腦」講座，適合想要學習電腦網路及智慧型手機的基本概念與一般實用操作技巧的使用者。不同場次講座日期如下。</p> <p>課程內容相同，挑選方便的時段報名即可！報名方式：小額贊助文山社大 100 元即可參加。</p> <p>☞110/4/13(二) 19:00-21:30 木柵國中電腦教室</p> <p>☞110/5/1 (六) 13:30-16:30 景美國中電腦教室</p> <p>☞1110/6/8(二) 19:00-21:30 木柵國中電腦教室</p>

本週班級上課狀況 / 建議事項

**文山社大**  
官方帳號

掃掃加好友  
最新消息不錯過